



KAPTAN

## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayın Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	1 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

Rev / Baskı No	Tarih	Revizyon Nedeni ve Konusu	Sayfa
Baskı 01	27.10.2017	İlk Basım	Tümü
Rev 01	30.01.2018	Genel Gözden Geçirme	Tümü
Rev 02	28.03.2019	Kapak Sayfası ve İmza Sütunları Eklendi	1
Rev 03	15.10.2021	EYS-FR-600 doküman numaralı form, EYS-SAPB-010 El kitabı formatına geçildi	Tümü
Rev 04	10.10.2022	Komşular ilgili taraf olarak eklendi, iletişim sıklığı, ihtiyaç ve beklentileri belirlendi.	8-11-13- 14-15

SORUMLULUK	GÖREVİ	İMZA
HAZIRLAYAN	Entegre Sistemler Yönetim Temsilcisi	
ONAY	Yönetim Kurulu Üyesi	



# STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayın Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	2 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

## 1 Kaptan Değerlendirmesi

1964'de Karabük'te kurulan ilk haddehane ile demir-çelik üretimine başlamıştır. Bugün Trakya bölgesinde bulunan çelikhane, haddehane, oksijen fabrikası ile uluslararası standartlarda üretim yapmaktadır. KAPTAN Şirketler Grubu bugün; demir çelik, denizcilik, taşıma ve enerji ve sektörlerinde bulunan şirketleri ile yaşam için üretim yapmaktadır.

50 Yılı aşkın süredir kurum içinde oturan kültürün gereği olarak öncelikle insana, işe ve çevreye saygılı olarak sahip olduğumuz imkânları ülke ekonomisine değer katmak için kullanıp, sürecin gereği olan her nevi kalite yönetimi adına aralıksız çalışmaya devam edilmektedir. Bu bağlamda gelişen çağın teknolojik imkânlarından mümkün olan en yüksek seviyede yararlanarak yürütülmesi gereken tüm işlemlerin ve firmaya özel çalışan süreçlerin İş sağlığı ve güvenliği ile Çevreye olan sorumluluklarının bilincinde bir sistem kurmak en önemli hedefimizdir. Bu sistematik yapıda, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen kişi, grup veya kurumlar (iç ve dış paydaşlar) ile birlikte uygun şekilde yürütülmesi için gerek kurum içinde gerek kurum dışında mümkün olan özen gösterilmektedir.

KAPTAN da Entegre Yönetim Sistemi; Kalite, İş sağlığı ve güvenliği, Çevre ve Sürdürülebilirlik konularının, en üst seviyede ele alınmasını ve tüm operasyonel birimlerin performans kriteri haline getirilmesini sağlamak ve ortak bir dil oluşturmak amacıyla kurulmuştur.

Firmamız Türkiye'nin 500 büyük sanayi kuruluşu içinde yer almakta olup, öncü ve başarılı kimliğinin yanı sıra, bu alanlarda toplumun tüm kesimlerine destek olmayı amaçlayarak lider kuruluş olma yönündeki hedeflerine ulaşmak için çalışmalarını sürdürmektedir.

Yönetim sistemi kapsamımız;

- TS EN ISO 9001: Kaptan Demir Çelik Endüstrisi ve Ticaret A.Ş. Merkez, M.Ereğlisi Fabrika ve Çorlu Fabrika,
- TS EN ISO 14001, TS EN ISO 45001: Kaptan Demir Çelik Endüstrisi ve Ticaret A.Ş. M.Ereğlisi Fabrika
- Sürdürülebilirlik Yönetim Sistemi: Kaptan Demir Çelik Endüstrisi ve Ticaret A.Ş. M.Ereğlisi Fabrika Şeklindedir.

Mevcut sahip olduğumuz sertifikalarımız, denetimlerimiz, laboratuvar imkânları, muayene – test imkânları, yorulma test yapamadığımız fırsata eklenebilir.

İhtiyaçların belirlenmesi>ArGe>Talep>Onay>Satılma

## 2 EYS Konularının Global Değerlendirmesi:

**Kalite Yönetim Sistemi:** Günümüz koşullarında bilgi, teknoloji ve iletişim alanında yaşanan büyük gelişmeler toplumları kıyasıya bir rekabete ve her geçen gün yeni gelişmelerin yaşandığı ekonomik bir yarış içerisine sürüklemektedir. Dünya ticaretinin küreselleşmesi, rekabetin kapsam ve sınırlarını genişletmiş, yarışa katılanların sayısı giderek artmıştır. Üstelik bu yarışa katılanlar her geçen gün daha üstün nitelikli olmaktadır. Müşteriler artık daha bilinçli, daha bilgili hale gelmiş ve müşteri beklentileri en üst seviyeye ulaşmıştır. Artık müşteri beklentilerini karşılamak yeterli olmamakta müşteri beklentilerinin de ötesine geçmek gerekmektedir. Değişim hızı artmış, özellikle teknoloji alanında yaşanan gelişmeler önceden hayal bile edilemeyen uygulamaları mümkün kılmıştır.



## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayımlanma Tarihi	27.10.2017
Revizyon Tarihi	10.10.2022
Revizyon No	04
Sayfa No	3 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

İşletmelerin ayakta kalabilmeleri ancak tüm sektörlerde müşteri ihtiyaç ve beklentilerine uygun mal üretiminin veya hizmetin sağlanmasıyla gerçekleşebilecektir. Bu sebeple, kuruluşlarda, tasarım aşamasından başlayarak üretim, pazarlama ve satış sonrası hizmetlere kadar tüm aşamaları kapsayan ve sürekli iyileşmeyi hedefleyen Kalite Yönetim Sistemi'nin uygulanması olmazsa olmaz bir şart olmuştur.

ISO 9001 Standardı, direkt olarak ürün ve hizmet kalitesiyle ilgili değil, yönetim sisteminin kalitesi ile ilgilidir. Etkin bir Kalite Yönetim Sistemi oluşturulması ve uygulanması halinde müşteri ihtiyaçlarını karşılayacak kaliteli ürün ve hizmetler üretilecektir.

**İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi:** İş Sağlığı ve Güvenliği, sürdürülebilir kalkınmanın en önemli konu başlıkları arasında yer almaktadır. Sosyal Güvenlik Kurumu istatistiklerine göre, özellikle metal, maden ve inşaat başta olmak üzere tüm sektörlerde her yıl binlerce kaza ve yaralanma meydana gelmektedir. İş sağlığı ve güvenliğinin iyileştirilmesinde sistematik bir yaklaşım sergilemek için bir "İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi" geliştirilmesi çok büyük önem arz etmektedir. ISO 45001, İSG yönetim sistemlerine yapısal bir yaklaşım getirilmesi hususunda dünya çapında en yaygın standart olarak kabul edilmektedir.

İş güvenliği bilincini yükseltmek, riskleri kontrol etmek, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturmak, iş kazaları ve meslek hastalıklarını önlemek için yerine getirilmesi gereken şartları tanımlamak, yasal zorunluluk olduğu kadar, kurumların en önemli değeri olan insana verdikleri değerin de göstergesidir.

**Çevre ve Sürdürülebilirlik Yönetim Sistemleri:** "Çevre Koruma" ve "Sürdürülebilir Kalkınma", sanayi için önemli konuların başında gelmektedir. Çevre yalnızca insanların içinde yaşadığı ve hayatlarını devam ettirmeleri için kaynaklar sunan bir ortam değil, işletmeler için de ekonomik bir kaynaktır. Üretim, çevreden elde edilen kaynaklar ile gerçekleştirilmektedir. Bu durumda kaynakların tükenmesi ve çevrenin kirlenmesi toplum sağlığının bozulmasının yanı sıra işletmeler için de yeni kaynak bulunamaması anlamına gelmektedir. Çevre konusundaki sorunların çözümü büyük ölçüde çevreye duyarlı bir yaklaşımın benimsenmesine bağlıdır. Çevre Yönetimi, sadece bir kontrol sistemi değil; firmanın çevre konusundaki sorumluluklarına cevap verici ve aynı zamanda riskleri azaltıcı, pazar imkanlarını artırıcı işlemlere de sahiptir. Çok sayıda firmanın faaliyet raporlarında, çevre yönetim sisteminin, çevre koruma yanında, ekonomik başarılar da getirdiği belirtilmektedir.

Birçok girdiye sahip çelik sektörünün, tartışılmaz en önemli masraf kalemlerinden biri enerji kullanımınıdır. Enerji Verimliliği, üretim maliyetlerinin düşürülmesinin yanında, sera gazı emisyonlarının azaltılmasını da sağlamaktadır.

Enerji, su ve diğer hammadde kaynaklarının üretimde etkin ve verimli kullanımı, işletmelerde, özellikle de küçük ve orta ölçekli işletmelerde maliyetleri düşürecek, çevre kaynaklarının daha duyarlı kullanılmasını sağlayacaktır. Tüketiciler, bugün satın aldığı ürün ve hizmetin daha az atık üretmesini, daha fazla geri dönüşüm sağlamasını istemekte, yenilenebilir kaynakların daha fazla kullanımını ve ürünlerin ekosistem için daha güvenli olmasını talep etmektedirler. İşletmeler de değişimin gerisinde kalmamak için bu yöndeki talepleri stratejik kararlarda dikkate almak ve çevreye karşı daha duyarlı bir yönetim anlayışı geliştirmek durumundadırlar.

Sera gazı izleme planları, Çevresel Performans izlemenin parametresi olan karbondioksit yoğunluğu (ton CO<sub>2</sub> / ton ham çelik), Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, UK Cares ve Worldsteel olmak üzere üç farklı sistem üzerinden izlenmektedir. Azaltmaya yönelik hedeflerimizi ve kgCO<sub>2</sub> eşdeğeri hesaplarımızı farklı yöntemlerle düzenli olarak yapıyor ve ilgili kuruluşlara raporluyoruz.



## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayın Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	4 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

Bu bağlamda Paris anlaşmasını destekliyor ve üretimlerimizden kaynaklanan karbondioksit yoğunluğu miktarımızı 2050 yılına kadar net 0 emisyon seviyesine ulaşmayı hedefliyoruz. Önümüzdeki 15 yıl içerisinde ulaşılacak bir dizi özel hedef ile hedeflerimize ulaşmaya çalışıyoruz;

- Hedef:** Karbondan doğrudan kaçınılacak ([CDA](#)-Carbon Direct Avoidance) teknolojileri aracılığıyla çelik üretiminin sağlanması.  
Çelik üretimi, yenilenebilir enerjilerden elde edilen elektrikle, karbonlu kaynaklardan → hidrojen bazlı kaynaklara kaydırılmaktadır.  
Doğrudan emisyonları azaltarak, EAF'yi yalnızca yenilenebilir kaynaklardan gelen güçle besleyerek, üretim ve malzemelerin taşınmasından kaynaklanan tüm CO<sub>2</sub>'yi dengeleyerek nötürlemek ve daha fazla ağaçlandırma çalışmasına ihtiyaç vardır.
- Hedef:** Çelik üretim rotalarında akıllı karbon kullanımı (SCU – Karbon yakalama/tutma) teknolojilerini teşvik etmek, böylece mevcut çelik üretim rotalarında yanan fosil yakıtlardan (örneğin kömür) kaynaklanan CO<sub>2</sub> emisyonlarını azaltmak.
- Hedef:** Enerji ve kaynak verimliliğini artırmak için metotlar/teknolojiler geliştirmek.
- Hedef:** Çelik hurda ve artıklarının geri dönüşümünü artırmak, böylece akıllı kaynak kullanımını iyileştirmek ve AB'nin döngüsel ekonomi modelini daha da desteklemek.
- Hedef:** İklim nötr çelik üretimine katkıda bulunan temiz çelik çığır açan teknolojilerin takip edilmesi.
- Hedef:** Tüm cürufu kullanarak sıfır atık (%99'a kadar geri kazanım), kullanılmış refrakterlerin geri kazanılması, demir içeren yan ürünlerin yeniden kullanılması, su arıtma tesisinden çamurun geri kazanılması vb.

*Uzun vadeli hedeflerimize ulaşmak için belirlediğimiz, ana hedeflerimizi besleyecek alt hedeflerimizin başlıcaları,*

- Yenilenebilir enerji kaynaklarına, güneş ve rüzgar projelerine yatırım yapma.
- Consteel teknolojisi yatırımıyla hurda ön ısıtma.
- Atık ısı kullanarak ORC üniteleri veya buhar türbinleri ile elektrik üretimi.
- Hurda makası projesinin devreye alınması. -Hurda verimliliğinin hurda makası projeleri aracılığıyla artırılması.
- Yanma odalarının gözden geçirilmesi.
- VAP programı kapsamında turbo kompresörlerin benimsenmesi.
- Özel kanat yapılarına sahip Yüksek verimli Fanların kurulması.
- İçten yanmalı motorlu araçlar için elektrikli alternatiflerin uygulanması
- Proseslerimiz boyunca kayıp ve sızıntıları önleme -Üretim hatlarında modernizasyon ve ısı geri kazanımı.
- Elektrik ve enerji tüketiminin azaltılması.
- Doğal gaz tüketiminin azaltılması.
- LED aydınlatma dönüşümleri.
- Daha verimli motor teknolojilerine geçiş.
- Elektrikli araçlara geçiş.
- Yeni ekipmanlar için elektrikli makinelerin tercih edilmesi.
- Tedarikçi kalite ve sürdürülebilirlik puanlarının değerlendirilmesi, teknik uygunluk ve taşıma emisyonları da dahil olmak üzere çevresel faktörleri dikkate alınması



## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayın Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	5 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

-Enerji verimliliğini artırma, karbon emisyonlarını azaltma ve ekonomiye ve çevreye katkıda bulunma taahhüdümüzü içerir. Çabalarımız sürdürülebilir kaynak sağlama ve taşıma uygulamalarına odaklanmayı içerir.

Sürdürülebilirlik hedeflerimiz EYS-FR-250 dokümanında yıllık hedeflerimiz detaylı şekilde verilmektedir ve web sitemizde sürdürülebilirlik performans verilerimiz ile birlikte tüm paydaşlarımıza duyurulmaktadır. ([Link](#))

### **Sürdürülebilirlik hedeflerimiz;**

- a) Tüm tedarik zincirine, kapsayıcılık, bütünlük, idare ve şeffaflık ve etik iş uygulamalarına uygun özellik / kriterler dikkate alınacaktır
- b) Kalite, çevre ve sağlık ve güvenlik yönetim sistemleri gerekliliklerini sağlayarak ve koruyarak, son kullanıcıları memnun etmek için gerekli olan en yüksek kalite, çevre ve sağlık ve güvenlik standartlarında çalışmasını sağlamak.
- c) Yasal gerekliliklere ve standartlara uymak,
- d) Politikalara tutarlı bir şekilde uyulmasının sağlanması,
- e) Ürünlerimizin kalitesini ve sürdürülebilirliğini artırılmasını sağlamak,
- f) Tüm atık akışlarının etkin yönetimi ve atık depolama alanına atılan atıkların en aza indirilmesi,
- g) Üretim ve ulaştırma ile ilgili kirlilik ve emisyonların en aza indirmek,
- h) Yapısal çelik üretimine ilişkili veya bunlardan etkilenen doğal ortamın yerinde korunması ve geliştirmek,
- i) Enerjinin daha verimli kullanılması ve “küresel ısınma potansiyeli / karbon ayakizi” ni azaltmak,
- j) Ana malzemelerin daha verimli kullanılması ve yapı çelik ürünlerinin geri dönüştürülebilirliği teşvik etmek,
- k) Ana su kaynaklarında daha verimli su kullanımını ve talebini, en aza indirilmek
- l) İnsan hakları ve işçi koşullarına ilişkin uluslararası kabul görmüş norm ve standartlara saygı duymak,
- m) Riskleri ve fırsatları anlamak için yerel topluluklarla ve diğer paydaşlarla etkin katılım sağlamak,
- n) Üretim ve nakliye faaliyetlerinden kaynaklanan emisyonlarımızı azaltmak,
- o) Yapısal çelik tedarik zincirinde sürdürülebilir ekonomik büyüme, etik iş uygulamaları ve iyi kurumsal yönetimi sağlamak,
- p) Tedarikçilerimizin sürdürülebilirlik performansını değerlendirmek ve iyileştirmek için bir araç sağlayarak inşaat çeliği tedarik zincirindeki sorumlu kaynakların gelişmesine yardımcı olmak,
- q) Sürdürülebilirlik konularında performansın ölçülmesi, raporlanması ve iyileştirilmesinin sağlamak, Firmamız bu konularda standartlara uygun sürdürülebilir bir sistem kurarak sorumluluklarını yerine getirmektedir.

### **Stratejilerimiz;**

- a. Yeni müşteriler kazanmak,
- b. Müşteri memnuniyetlerini ve sadakatini arttırmak,



## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayın Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	6 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

- c. Ürün siparişlerinin hızlı bir şekilde ele almak yönetmek,
- d. İç piyasa ve ihracatta Pazar payını arttırmak,
- e. Çalışanların memnuniyetlerini arttırmak,
- f. Firma imajının geliştirilmesi,
- g. Katma Değeri yüksek ürün gruplarının toplam üretim içindeki payı arttırmak,
- h. İhracat pazarları miktar ve çeşitlilik bakımından geliştirilmek,
- i. Hurda ve Enerji'nin toplam maliyet içindeki payı düşürmek,
- j. Tüm ürün gruplarında kalite seviyesi geliştirilecek ve müşteri memnuniyeti arttırmak,
- k. Tedarikçilerimizle işbirliği geliştirmek her türlü girdi malzeme ve hizmet kalitesi arttırmak,
- l. Her kademedeki çalışanlarımızın süreçlere aktif katılımını sağlamak, sürekli gelişme, etkin ve kurumsal bir özellik durumuna getirmek,
- m. Çalışanlarımızın kişisel ve organizasyonel becerilerinin geliştirilmesi için eğitim ve destek çalışmaları arttırmak,
- n. Kuruluşlarımızın faaliyet konuları gereği çevreye yansıttıkları olumsuz fiziki etkiler, tüm çalışanlarımızın ortak dikkat, gayret ve iyileştirme çalışmaları ile en aza indirilmeye ve uzun vadede tamamen gidermeye çalışmak,
- o. Sektördeki akredite edilmiş yetkili kurum ve kuruluşlarla çalışmak.
- p. Kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak
- q. Etkin bir insan kaynakları sistemi oluşturmak
- r. Bilgi teknolojilerinden en üst seviyede yararlanmak, Teknoloji kullanımı artırmak
- s. İletişim sisteminin etkililiğini artırmak
- t. Hizmet süreçlerini etkin ve verimli hale getirmek
- u. Dış paydaşların kurumun aktivite ve faaliyet alanlarına dair bilgisini artırmak
- v. Etkili ve yeterli bilgi işlem alt yapısına sahip olmak
- w. Çalışanların bilgi ve becerilerini artırmak
- x. Çalışanlardan maksimum fayda sağlamak
- y. Tüm paydaşları süreçlere dahil etmek ve memnuniyet oranını artırmak
- z. Stratejik planlama ve performans bilincini kurumun her seviyesinde artırmak

### 3 İç ve Dış Hususlarımız:



## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayın Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	7 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

### İç hususlarımız;

- Yönetim, kuruluşun organizasyon yapısı, görev tanımları ve sorumluluklar
- Kaptan'ın genel politika, hedefler, stratejiler, kurumsal vizyon ve misyon
- Kaynaklar ve bilgi birikimi ( anapara, zaman, kişiler, süreçler, sistemler )
- Çalışanların yönetim sistemleri hakkında farkındalık düzeyi
- Çalışanların işe olan ilgisi, çabası, farkındalığı
- Çalışanların İSG, çevre ve enerji verimliliği hakkında farkındalık düzeyi
- İç paydaşlarla ilişkiler ve onların algılamaları ve değerleri
- Kaptan'ın kurumsal kültürü, kurumsal hafıza
- Çalışan sadakati, bağlılığı
- Tüm yönetim sistemleri süreçlerine ait risk ve fırsat analizleri, aksiyonları
- Tesisin alt yapısı ve Üretim ekipmanlarının yeterliliği
- Bilgi akışı ve karar alma süreçleri
- Kuruluş tarafından uygulanan standartlar, sektörel kılavuzlar
- YGG'den elde edilen istatistik ve güvenilir bilgi
- Üretim süreçlerinin verimliliği ve güvenilirliği
- Ürünlerin standartlara ve spesifikasyonlara uygunluğunun sağlanması
- Döviz dalgalanmaları
- Paydaş memnuniyeti ve geri bildirimlerin değerlendirilmesi, çözüme kavuşturulması
- Müşteri teknik ziyaretleri
- Mali yapı / Bütçe (mali kaynaklarının düzenlenme şekli, gelir ile giderlerin yönetimi ve organizasyonun finansal kaynaklarını etkili bir şekilde yönetme)
- Maliye politikalarının stratejik etkisi, maliyet yönetimi ve verimlilik, maliye stratejilerinin iletişimi, mali risklerin yönetimi
- Şirket içi mali süreçlerin uygun bir şekilde uygulanması ve bütçe ve mali denetim için bağımsız denetim firmaları ile işbirliği
- Finansal ve mali işlemlerinin doğruluğu, güvenliği ve kayıtların korunması
- Mali ve Finansal performansın analizi
- Yatırım projelerinin finansal olarak değerlendirilmesi
- Yıllık bütçe sürecinin ve bütçe hedeflerinin belirlenmesi, bütçe uygulamalarının ve düzenli takibi, - Bütçe yönetimi için dış tetkik mekanizmasının işletimi
- Tedarikçilerle mali konuların düzenlenmesi için sözleşme ve anlaşma şartları
- Şirket içi hukuki süreçlerin belirlenmesi, uygun bir şekilde uygulanması ve hukuki konularda danışmanlık için dış hukuk firmaları ile işbirliği
- Hukuki gerekliliklere uygun bilgi güvenliği politikaları ve prosedürleri
- Hukuki süreçlerde kullanılan bilgi ve belgelerin korunması
- Hukuki olaylar için hazırlık planlarının oluşturulması
- Kurumsal bilgi birikimi ve yetenekleri



## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayımlanma Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	8 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

- Etik değerler (Kişisel Fayda Sağlamama, Doğruluk, Dürüstlük, Şeffaflık, Gizlilik, Çıkar Çatışması, Adil Rekabet, Zaman Yönetimi, Şirket Dışında İş Yapma, Görev Alma, Ayrımcılık, Markanın Korunması, Hesap Verebilirlik)
- Topluma katkı sağlama ve Sosyal Sorumluluk
- Rekabet ve Pazarlama Etikleri
- Etik ihlallerin bildirim, takibi ve çözümü
- Kaptan'ın fikri mülkiyet haklarının korunması
- Kaptan verilerinin gizliliği, bütünlüğü ve erişilebilirliği
- Kişisel verilerin korunması ve işlenmesi
- İş sürekliliği yönetimi ve acil durum planlamaları
- Şirket içi gizlilik politikalarının ve prosedürleri
- Atık yönetimi ve geri dönüşüm süreçleri, sıfır atık kültürü
- Emisyonların izlenmesi ve azaltılması
- İş kazalarının ve yaralanmaların izlenmesi ve analizi
- İSG eğitimleri ve süreçlerinin yönetimi
- Acil durum planları ve müdahale ekipleri oluşturulması
- İşyeri düzeni ve ergonomi önlemleri
- Emeklilikte yaşa takılanlar ile ilgili düzenleme
- Stratejik Analiz İçin İnsan Hakları (İş Politikaları ve Prosedürler, İş Kültürü, Eğitim ve Farkındalık, İhlal Durumları ve Bildirim Mekanizmaları, İş Süreçleri ve Tedarik Zinciri Yönetimi)
- Paydaşların Beklentileri İçin İnsan Hakları (Çalışanlar, müşteriler, toplum, Yatırımcılar ve hissedarlar, sivil toplum kuruluşları, hükümet ve düzenleyici kurumlar)

### **Dış hususlarımız;**

- Uluslararası, ulusal, bölgesel veya yerel olmak üzere, sosyal ve kültürel, politik, yasal, mevzuata ilişkin, finansal, teknolojik, ekonomik, doğal ve rekabetçi ortam,
- Kuruluşun hedefleri üzerinde etkisi bulunan sektörü ilgilendiren gelişimler ve eğilimler,
- Ulusal politik ve siyasi olaylar,
- Sertifikasyon gereklilikleri,
- Müşteriler, rekabet, bölgesel şartlar
- Müşteri beklentileri ve spesifik talepler
- Paydaş memnuniyet ölçümleri ve şikayetleri
- Rakipler, Rakiplere göre ürünün daha kaliteli üretilmesi
- Finansal güvenlik, (kritik öneme sahip olan üretim ve ekipmanların afet sel vb olağandışı durumlardaki kayıpların sigortalanması, sıcak para akışının sağlanabiliyor olması, müşteri çeşitliliğinin dengeli üretim dağılımı ile sağlanması)
- Yasal ve diğer gereklilikler (ulusal ve uluslararası standartlar, çevre, iş güvenliği, enerji, çalışma mevzuatı ve bilim sanayi teknoloji kapsamındaki ve ilişkili oldukları yasal mevzuatlar, sivil toplum kuruluşlarının talepleri doğrultusunda dikkate alınan yaptırımlar, gümrük ve ihracat düzenlemeleri)





## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayın Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	9 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

- Tedarik zinciri (Hammadde fiyatları, Alternatif tedarikçiler, lojistik desteğin sürdürülebilir olması, çalışılan tedarikçilerin varlıklarının sürdürmesi, tedarikçi sözleşme şartları)
- Teknolojik Gelişmeler (fuarlar, seminer ziyaretleri, yeni teknoloji üreten/ithal eden firmalarla işbirliği, üniversiteler- teknoloji üreten sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği)
- Basın ve medyada çıkan haberler
- Döviz Kurundaki Dalgalanmalar
- Ülke yönetim rejimini tehdit eden durumlar
- Savaş ihtimali, Terör saldırıları, Darbe girişimleri, Ambargolar
- Yerleşim Alanı, Coğrafi konum
- Doğal Afetler (Deprem, sel, fırtına vb.)
- Krediler, hibe kredileri ve destekler
- Ekonomik konjonktür (ülkedeki siyasal ve ekonomik gelişmeler (faiz/döviz/ihracat ve ithalat politikaları) dikkate alınarak mali ve finansal planlamanın yapılması)
- Paydaşlarımızın İSG ve çevre konularına vermiş oldukları değer ve sürdürülebilir yaklaşım sergilemeleri( Tedarikçilerimizden ISO 45001-14001-9001 belgelerinin olmasını bekliyoruz, sahamızda çalışan paydaşlarımızın iş sağlığı güvenliği ve çevre koşullarının önceden belirlenmesi ve uygulanmasını takip etmekteyiz.
- Olumsuz çevre etkilerini azaltacak ürün ve hizmetleri geliştirmek için AR-GE çalışmaları (Danışmanlar, AR-GE merkezleri, Teknokentler, Üniversite projeleri vb.)
- Tedarik zincirinde trafik yoğunluğu etkisi
- İklim değişikliği (iklim değişikliği sebebiyle su kaynaklarının azalması, aşırı hava muhalefeti sel, hortum, dolu, kasırga vb. maruz kalma, maddi hasar, karbon emisyonlarının azaltılma ihtiyacı, düzenleyici çerçevede değişen yeni mevzuatlara uyum (Sınırdaki Karbon Düzenleme Mekanizması, Paris Anlaşması vb.)
- Su ve hava kalitesi ( Su kullanım izinleri, suyun uygun ve sürdürülebilir tedarikinin sağlanması, yasal mevzuatlara uyum süreçleri, sera gazı emisyonlarının takibi ve doğrulanması)
- Arazi kullanımı, mevcut kirlilik
- Doğal kaynak mevcudiyeti (Tüketimlerin düzenli olarak takip edilmesi, proses pratiklerinin kaynak tüketimlerini minimize edecek şekilde ayarlanması, çalışan bilinçlendirmesine ağırlık verilmesi)
- Biyolojik çeşitlilik (Ekolojik dengenin korunması ve biyolojik çeşitliliğe etkileri)
- Paydaşların Etik Beklentileri (Doğruluk, Dürüstlük, Şeffaflık, Gizlilik, Markanın Korunması, Adalet ve Toplumsal sorumluluk)
- Stratejik Analiz İçin İnsan Hakları (Hükümet ve Düzenleyici Kurumlar, Uluslararası Standartlar ve Anlaşmalar, Toplumsal ve Siyasi Baskılar, Sektörel Trendler)
- Paydaşların Beklentileri İçin İnsan Hakları (Uluslararası Kuruluşlar ve İnsan Hakları Aktivistleri, Müşteriler ve Tüketici Grupları, Yatırımcılar ve Hissedarlar, Medya ve Kamuoyu, Rekabet ve İş Ortakları)

#### 4 İç ve Dış Paydaşlarımız

Kaptan kilit paydaşlarını belirlemiş ve bu bilgiyi herkese açık bir şekilde <http://kaptangrupturkiye.com/> adresinde yayınlamıştır. Tüm paydaşlarımız ürün ve hizmetlerimiz ile ilgili her türlü öneri, şikayet ve taleplerini bu adreste verilen iletişim bilgileri aracılığıyla, memnuniyet durumlarını ise Paydaş memnuniyeti anketleri ile bizlere ulaştırabilirler.



#### Dış Paydaşlarımız;

##### - Düzenleyici Kurumlar:

Kaptan olarak, Türk Ticaret Kanunu ve T.C Anayasasının çatısı altında faaliyet gösterdiğimiz sektörü ilgilendiren aşağıdaki kamu kurum ve kuruluşları ile kanunlarda belirtilen maddelere bağlı durumlar için yürütülen süreçlerin listesi EYS-FR-400 nolu formda belirtilmiştir.



## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayımlanma Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	11 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

### Kurum ve Kuruluşların listesi

- Adalet Bakanlığı
- Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
- Dışişleri Bakanlığı
- Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
- Hazine ve Maliye Bakanlığı
- İçişleri Bakanlığı
- Millî Eğitim Bakanlığı
- Sağlık Bakanlığı
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
- Ticaret Bakanlığı
- Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı
- İhracatçılar Birliği
- Gelir İdaresi Başkanlığı
- Yeminli mali müşavirler
- Sigorta Şirketleri
- Belediye
- Bankalar
- Ticaret ve Sanayi Odaları
- Meslek Odaları
- Polis, jandarma, itfaiye

### Sivil toplum kuruluşları

- Türkiye Çelik Üreticileri Derneği

### **- Müşteriler:**

Müşterinin ihtiyaç ve beklentilerine istinaden;

Kaptan'da satış sürecine ilişkin sipariş ve teklif hazırlama süreçleri üretim ve stok sistemleri ile entegre olarak ERP programı ile yürütülmektedir. Sektörün gerekliliklerini karşılayıp müşterilerine en iyi hizmeti vermeyi amaçlayan firmanın Kalite yönetim sistemi mevcuttur. ISO ve diğer uluslararası birçok sertifikaya sahip olan tesislerimiz de müşterilerimiz için Çevre İş sağlığı ve güvenliği konusunda ödün vermeden en uygun hizmetler sağlanmaktadır.

Müşterilerle yürütülen demir mamullerine ilişkin siparişlerde ihracat ve iç piyasa satış bölümleri ERP üzerinden alınan (İhracat kontrat) ve (İç piyasa Teklif Formu) ile müşterilere şartları ileterek imzalamalarını sağlar ve bu sözleşmelerdeki şartların sağlanması istenir. Atık, oksijen, baca tozu, hurda malzeme gibi diğer yan ürünlerin satışı sevkiyat sürecinin getirdiği kısıtlama sebebiyle yine ERP sistemi üzerinden yürür. Firmalarla bu satışlar konusunda yürütülen satışlar mail sistemi üzerinden bilgilendirme vasıtasıyla yapılır. Kaptan'da mamul stok ve maliyet bilgileri müşteriler ile paylaşılmaz.



## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayın Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	12 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

İletişimin kapsamı, gereksinimleri, talepleri, şikayetleri, memnuniyeti, teklif / iş talebi / sözleşme hakkında bilgilendirme / bilgilendirme, geri besleme gibi hususları çift taraflı olarak kapsar. Paydaşlarla iletişim kurma ve sürdürülebilirlik yönlerine öncelik verme yöntemi Paydaş beklentilerine ve endişelerine öncelik vermek için oluşturulmuştur.

Müşterilerin görüşleri; anket, ziyaret veya şikayet, vb. bilgiler aracılığı ile alınır. Şikayetlerinin yönetimi Paydaş Talep, Şikayet ve Öneri Yönetimi Prosedürü (EYS-PR-110)' ne göre belgelendirilmekte, araştırılmakta ve menfaat sahiplerine eylemlerle bildirilmektedir. Paydaş şikayetleri, Paydaş Talep, Şikayet Ve Öneri Yönetimi Prosedürü (EYS-PR-110)' ne uygun olarak Yönetim Temsilcisi tarafından izlenir ve yönetilir. Tüm paydaş şikayetleri, geçerliliğine bakılmaksızın, uygun olduğunda alınan düzeltici eylemler ile birlikte kaydedilir.

Referans:

- Paydaş Talep, Şikayet Ve Öneri Yönetimi Prosedürü (EYS-PR-110)

### - **Tedarikçiler,**

Firmamız yürütmekte olduğu malzeme ve hizmet satınalma süreçlerinde Kalite Yönetim sistemi gereği EYS' de belirtilen satın alma prosedürlerine uygun olarak hareket etmektedir. Bu prosedür haricinde hizmet alınan özel sektör kurumları (bankalar, danışmanlık firmaları) ile bilgi güvenliği ve bilginin saklanması hususunda çalışılan konuya bağlı olarak gizlilik sözleşmeleri yapılmaktadır. Bankalar ile bilgi transferi konusunda yapılan sözleşmeler finans departmanı tarafından takip edilmektedir, hizmet alınan danışmanlık kurumlarına ait sözleşmeler ise satınalma departmanı veya direkt hizmeti isteyen bölümün yetkilisi tarafından saklanır. Kaptan BGYS kapsamında yurtiçi ve yurtdışı tedarikçilerine ait fiyat ve özel antlaşma bilgilerini, alım miktarlarını saklı tutar ve bu bilgilerin saklı tutulmasını ister.

Major satınalma (mal veya hizmet) sözleşmelerine yapılacak faaliyetle ilişkili risklerin ve yönlerinin belirtildiği, şirket politika ve prosedürlerine uyumlu İş Sağlığı ve Güvenliği şartları dâhil edilmiştir. Tedarikçiler insan haklarını, etik ticari uygulamaları, sağlık, güvenlik ve çevre standartlarını karşılamak üzere değerlendirilir. İthalat kontratlarımızda ve yurtiçi satınalma sipariş formlarımızda bu hususu belirten maddeler mevcuttur. Yapılan sözleşmeler gözden geçirilerek mümkün olanlar için bu maddelere uyumun sağlanması adına gereken çalışma yapılmaktadır.

Referans:

- Alt İşveren (Taşeron) Çalışma Prosedürü (EYS-PR-170)

- Teknik, İşletme, Lojistik, Satınalma Genel Prosedürü (SA-PR-010)

### - **Sertifikasyon Kuruluşları**

Yıl içerisinde gerçekleştirilen dış denetimler ve saha tespitleri (sertifika, ürün. vb.) veya karşılıklı ziyaretler, seminerler, kongreler veya fuarlarda gibi etkinlikler ile etkileşime geçilir. Talep ve beklentileri sözlü veya yazılı olarak alınır.



## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayımlı Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	13 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

### - Toplum,

Şirketimizin Çevre, İSG ve Sürdürülebilirlik Politikası herkesin ulaşabileceği şekilde web sitesinde yayınlanmaktadır. Firmamız kayıtlı sermayesinin Türk Ticaret Kanunun' da belirtilen limitler dâhilinde denk düştüğü bağımsız denetime tabi kurumlar içerisinde yer almaktadır. Bu kapsamda internet sayfamızda Bilgi Toplumu Hizmeti bağlantısı altında kanunun belirttiği bilgiler uygun saklama koşulları (Merkezi Veri Tabanı Hizmeti) sağlanarak yayınlanır. Kaptan yasaların getirmiş olduğu zorunluluklar dâhilinde TUIK ile paylaştığı bilgilerin toplum yararına kullanıldığının bilincindedir.

### - Komşular,

Paydaş olarak komşular, bitişik arazi sahiplerini ve lokasyon olarak yakınlıktan dolayı üretime bağlı tehlikelerden etkilenebilecek firmaları kapsamaktadır. Karşılıklı olarak, üretim faaliyetlerinden etkilenmemek için havaya, suya ve toprağa zararlı veya kirletici maddeler yayılmamalı, gürültü kirliliğine ilişkin yasal normlara uyulmalı ve çevresel hassasiyet ön planda tutulmalıdır. Komşuların talep, şikayet ve önerileri sözlü veya yazılı olarak alınır.

### İç Paydaşlarımız;

### - Hissedarlar,

Yaşam döngüsü perspektifi ve paydaşların görüşleri göz önüne alınarak, KAPTAN' nın kontrol edebileceği ve etkileyebileceği faaliyetlerin, ürünlerin ve hizmetlerin çevresel, sosyal ve ekonomik yönlerini ve bunun etkilerini tanımlamak için gözden geçirme toplantısı yapılır.

Şirket bilgilerinin diğer ortaklardan izinsiz paylaşılması ve kurum çalışanlarına ait özel bilgilerin korunması konusunda tüm hissedarlar ortak fikir sahibidir. Firmanın prestijini etkileyecek Çevre ve İSG açıklıklarının tespiti için Yönetim temsilcisine İSG kuruluna tam yetki verilmiş, gerekliliklerin yerine getirilmesi hususunda talepte bulunulmuştur.

### - Çalışanlar ve Aileleri

Kaptan'da anayasanın hükümleri gereği olması gereken, personel özlük bilgileri korunur ve saklanır (İK Prosedürleri içerisinde konuyla ilgili maddeler mevcuttur) Personel işe alım sözleşmesinde belirtilen hususlar ile şirket içerisinde edinilen bilgilerin paylaşılması kesin olarak yasaklanmıştır. Bu aykırı hareket eden kişiler hakkında insan kaynakları işten çıkarma prosedürü birim direktörlerinin talimatı ile devreye sokulabilir. Personel sağlık bilgileri yalnız ilgili makamlarla paylaşılmak üzere kayıt altında tutulur ve saklanır. İnsan Kaynakları çalışan refahı; Çalışanların adil muamelesi; işe alım, eğitim, terfi, iş görevlerinde eşit fırsatlar, işten ayrılma; Örgütlenme özgürlüğü ve istihdam mevzuatına uyma. Etik Ticaret Girişimi (ETI) Temel Kodunun ve Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) standartlarının gerekleri, ihraç sırasında ve politikaların gözden geçirilmesi sırasında dikkate alınır.

Eğitimler, toplantılar, sportif etkinlikler, motivasyon yemeği ve eğlenceleri gibi sosyal etkinlikler düzenleyerek çalışanlar ve aileleri ile etkileşime geçerek talep ve beklentileri giderilir. Çalışanlara yaptıkları işlere değer vermesi ve gösterdikleri öz verili çalışmalar karşılığı beğeni kazanması amaçlanır.



## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayın Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	14 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

### - Öğrenciler / Stajyerler

Kaptan'da uygulanan staj sistemin temel amacı Üniversite, Yüksek Okul, Teknik Lise, Endüstri Meslek Lisesi vb. öğretim kurumlarının öğretim gören ve staj yapmakla yükümlü öğrencilere staj yapma olanağı vermek, staj süresince öğrencilerin performanslarını izlemek ve üstün performans gösteren öğrencileri öğrenim sonunda iş istihdamı sağlanarak Kaptan ailemize kazandırmaktır.

### 5 Paydaşlarımızın İhtiyaç ve Beklentileri



KAPTAN

## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayın Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	15 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

PAYDAŞLARIMIZ	BEKLENTİLERİ
DÜZENLEYİCİ KURUMLAR	Bağlı olunan yasal mevzuat kapsamında tabi olunan bakanlıklar ve ilgili kurumların yasal mevzuat gerekliliklerini yerine getirmek, Demir çelik üreticileri derneği (standart gelişiminde bizden sektörel yönelik katkı veri beklentisi), Sosyal güvenlik kurumu, Türkiye İş Kurumu, Vergi Daireleri, İcra Müdürlükleri, Ticaret ve Sanayi odaları (üyelik koşullarının eksiksiz giderilmesi, aidat), Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı, İhracatçılar birliği, Gelir idaresi başkanlığı, Yeminli mali müşavirler, Sigorta Şirketleri, Bankalar, Meslek odaları süreçlerin şeffaflığı, yasalara ve standartlara uygunluk
MÜŞTERİLER	Kaliteli ürün, zamanında teslimat, fiyat politikası, ürün çeşitliliği, hızlı etkin iletişim (satış sonrası memnuniyet, teknik destek), İstek ve sorunlarınızla ilgili olarak kişilere ulaşım kolaylığı, ticari ve teknik ziyaretler, Ürün bilgilerine ulaşım kolaylığı, yasal mevzuata/standartlara uyum,
TEDARİKÇİLER	Uzun vadeli karşılıklı güvene dayanan ilişki, ürün siparişlerinin ve taleplerin açık ve eksiksiz bildirilmesi (şartnameler), fiyat ödeme koşulları, tedarikçilere ilişkin bilgilerin muhafazası, korunması, tedarikçi personelinin güvenliğinin sağlanması.
SERTİFİKASYON KURULUŞLARI	Yasalara ve standartlara uygunluk, sürekli iyileştirme, işyeri güvenliği, süreçlerin şeffaflığı, güven / saygı, sertifikasyon kuruluşunun şartlarına uygunluk
TOPLUM	Çevreyi kirletmeyen faaliyet, çevreye saygı, iletişim, adil yaklaşım, şikayet ve beklentilerinin dinlenmesi ve değerlendirilebilmesi, sosyal sorumluluk projeleri, istihdam
HİSSEDARLAR	Tatmin edici iş hacmi, yönetim dayanışması, yatırım getirisi, operasyonların hassasiyeti ve esnekliği, mali istikrar, kurumsal yönetim, çalışan verimliliği.
ÇALIŞANLAR VE AİLELERİ	İş sağlığı ve güvenliği, saygı ve hoşgörü, adil ve düzenli ücret, kariyer fırsatları, istihdam, becerilerin geliştirilmesi, yan haklar.
ÖĞRENCİLER / STAJYERLER	Mesleki eğitim, servis/destek imkanı, işyeri güvenliği, saygı ve hoşgörü, dokümanlara ulaşabilme, iş İstihdamı, sosyal sigorta
KOMŞULAR	Çevreyi kirletmeyen faaliyet, çevreye ve doğaya saygı, saygı ve hoşgörü, gürültü düzeyinin kontrolü, işyeri güvenliği (patlama, yangın vb.), acil durumlar makine ekipman paylaşımı, mevzuat çalışmalarında ortak hareket etme, Çevre ve İSG mevzuatlarında bilgi alışverişinde bulunma

### 6 Paydaşlarımızla İletişim Platformu ve Sıklığı



KAPTAN

## STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayın Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	16 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

PAYDAŞLARIMIZ	İLETİŞİM PLATFORMU	İLETİŞİM SIKLIĞI
Düzenleyici Kurum	İnternet, E-posta, Telefon Resmi yazışmalar Denetimler ve Saha Tespitleri Toplantılar	Sürekli Sürekli Yılda birkaç kez Yılda birkaç kez
Müşteriler	İnternet, E-posta, Telefon Duyuru panoları Reklam Sponsorlar Karşılıklı ziyaretler Seminer, kongreler ve fuarlar Müşteri Anketleri Abone olunan yayınlar ve kurumlar Fabrika gezisi ve bilgilendirme toplantısı	Sürekli Sürekli Sürekli Sürekli Sürekli Yılda birkaç kez Yılda birkaç kez Yılda birkaç kez Yılda birkaç kez
Tedarikçiler	Yüz yüze görüşmeler İnternet, E-posta, Telefon, Anketler Şartnameler	Sürekli Sürekli Yılda birkaç kez
Sertifikasyon Kuruluşları	İnternet, E-posta, Telefon Yüz yüze görüşmeler Denetimler ve Ziyaretler Eğitimler	Sürekli Yılda birkaç kez Yılda birkaç kez Yılda birkaç kez
Toplum	İnternet, E-posta, Telefon Yüz yüze görüşmeler	Sürekli Sürekli
Hissedarlar	İSG Toplantısı Yönetim Kurulu Toplantıları YGG Toplantıları	Aylık Aylık Yılda en az bir
Çalışanlar ve Aileleri	Intranet, E-posta, Telefon ve Telsiz Skype Kurumsal Duyuru panoları Ramakkala Bildirim Kartları Eğitim ve Toplantılar Bölüm Toplantıları Sportif Etkinlikler Yemek vb. sosyal etkinlikler, Anketler	Sürekli Sürekli Sürekli Aylık Yılda birkaç kez Yılda birkaç kez Yılda birkaç kez Yılda birkaç kez
Öğrenciler / Stajyerler	Mesleki dersler, Anketler Fabrika tanıtım gezileri ve sunumlar	Sürekli Yılda bir kaç kez
Komşular	İnternet, E-posta, Telefon Yüz yüze görüşmeler	Sürekli Sürekli

### 7 Paydaşlarımızın Gözünde Stratejik Konularımız ve Önemlilik Matrisi;





# STRATEJİK ANALİZ VE PAYDAŞLARIN BEKLENTİLERİ EL KİTABI

Doküman No	EYS-SAPB-010
Yayımlanma Tarihi	27.10.2017
Rev. Tarihi	10.10.2022
Rev. No	04
Sayfa No	17 / 17
Güncelleme Tarihi	24.08.2023

Kaptan D.Ç. olarak sürdürülebilirlik ve toplumsal sorumluluk ilkeleri doğrultusunda paydaşlarımızın beklentilerini belirleme, onların ihtiyaçlarına uygun çözümler sunma ve sürekli iyileştirme sağlama hedefiyle yukarıda bahsedilen iletişim ve geri bildirim kanallarını aktif şekilde kullanılmaktadır. Bu süreç, faaliyetlerimizin sürdürülebilir büyüme ve toplumsal katkı sağlama amacına daha etkin bir şekilde ulaşmamıza yardımcı olmaktadır.

Beklentileri ölçmek ve önceliklendirmek için düzenli olarak paydaşlarımızdan aldığımız geri bildirimler referans alınarak elde edilen öncelikler başlıca aşağıdaki gibi sıralanmıştır:

	Öncelikli Konular		Etki (yüksek/düşük)	Öncelikli Konular			Etki (yüksek/düşük)	
Çevre, Paydaşlar ve Toplum İçin Önemi	Güvenli ve Sağlıklı Çalışma Koşulları		Yüksek	Güvenli ve Sağlıklı Çalışma Koşulları			Yüksek	
	İnsan hakları	İş Etiği ve Etik Davranış	Yüksek	İş Etiği ve Etik Davranış	İnsan hakları	Köle İşçiliği ve Çocuk İşçiliği	Yüksek	
	İşçi Koşulları	Köle İşçiliği ve Çocuk İşçiliği	Yüksek	Enerji kullanımı	Yenilenebilir Enerji kullanımı	Birincil Malzeme Kullanımı ve Malzeme Verimliliği	Yüksek	
	Su kullanımı	Suya emisyonlar	Yüksek	Döngüsel Ekonomi	GWP ve GHG	Hava emisyonları	Yüksek	
	GWP ve GHG	Hava emisyonları	Yüksek	Su kullanımı	Suya emisyonlar	İşçi Koşulları	Yüksek	
	Beceriler ve Eğitim	Atık	Döngüsel Ekonomi	Yüksek	Toplum ilişkileri ve Paydaş Memnuniyeti		Tedarik Zinciri Sürdürülebilirliği	Yüksek
	Çalışan Bağlılığı ve Memnuniyeti	Yerel Ekonominin Çeşitliliğine ve İstikrarına Katkı	Toplum ilişkileri ve Paydaş Memnuniyeti	Yüksek	Atık	Çalışan Bağlılığı ve Memnuniyeti	İstikrarlı İstihdam	Yüksek
	KOBİ'lerin desteklenmesi		Yüksek	Biyçeşitlilik ve Ekotoksosite	Beceriler ve Eğitim	Liderlik	Yüksek	
	İstikrarlı İstihdam		Yüksek	Yerel Ekonominin Çeşitliliğine ve İstikrarına Katkı		Adil ücret	Yüksek	
	Enerji kullanımı	Yenilenebilir Enerji kullanımı	Yüksek	Çalışan İlişkileri			Yüksek	
	Birincil Malzeme Kullanımı ve Malzeme Verimliliği		Düşük	KOBİ'lerin desteklenmesi		Düşük		
	Tedarik Zinciri Sürdürülebilirliği		Düşük	Örgütlenme Özgürlüğü		Düşük		
	Yenilik Peşinde		Düşük	Cinsiyet Eşitliği		Düşük		
	Biyçeşitlilik ve Ekotoksosite		Düşük	Çeşitlilik		Düşük		
Liderlik		Düşük	Yenilik Peşinde		Düşük			
Adil ücret		Düşük			Düşük			
Örgütlenme Özgürlüğü		Düşük			Düşük			
Dijitalleşme		Düşük			Düşük			
Çeşitlilik		Düşük			Düşük			
az <----		Organizasyon Stratejisini Sunmanın Önemi			----> fazla			

Bu sonuçlar, Kaptan D.Ç.'nin kurumsal stratejilerinin paydaşlarımızın ihtiyaçları ve toplumsal beklentiler ile uyumlu şekilde şekillendiğini göstermektedir. Amacımız, tüm paydaşlarımızın memnuniyetini sağlamak ve iş faaliyetlerimizin sürdürülebilirliğini desteklemektir.